

	Dokumenttype Retningslinjer	Forfatter RN	Godkjent dato 26.01.2023	Siste revisjon finnes i STYR
---	--------------------------------	-----------------	-----------------------------	---------------------------------

# Kravspesifikasjon FDV - tekniske anlegg

## FDV-dokumentasjon

Det skal leveres FDV-dokumentasjon i henhold til NS 3456 for de tekniske anleggene som er levert. FDV-dokumentasjonen skal som et minimum inneholde:

1. Enkel funksjonsbeskrivelse som forklarer hvordan anlegget skal fungere, med forklaringer rundt funksjoner, innstillinger og funksjonalitet på hovedkomponentene i anlegget.
2. Systemskjema som «as built» med oversikt over innstillinger for temperaturer, trykk og mengder i anleggene.
3. Det skal lages en samlet detaljert oversikt over kontrollpunkter for anlegget/ anleggene. Oversikten skal gi en komplett oversikt over behovet for nødvendig oppfølging av anlegget for å få dette til å fungere godt over tid, og det skal være lett for 3.part å få oversikt over behovet for service og vedlikehold via den ene listen, uten å måtte lete gjennom samtlige brukermanualer for anleggene.

Samtlige komponenter det er ment skal ha ettersyn, service eller vedlikehold oftere enn hvert 5 år skal medtas, og følgende skal minimum medtas:

- Beskrivelse av komponent med plassering i anlegget, gjerne med bilde.
  - Grunninnstilling og godkjente avvik for kontroll.
  - Serviceintervall og enkel beskrivelse av type service/kontroll/hva skal gjøres.
  - Beskrivelse av hvem som bør utføre hva. Eks. vaktmester, servicepersonell, rørlegger eller styret etc.
  - Beregninger av vannmengder og protokoller for innregulering av varme og varmtvannssystemet skal være vedlagt. Dette gjelder både sentralt i anlegget og lokalt ute i hver leilighet.
  - Trykkfall og innstillinger skal medtas for pumper og komponenter med innreguleringsbehov.
  - Komplette protokoller for utførelsen skal vedlegges for kontroll og fremtidig «resetting» av anlegget.
  - Beregninger av luftmengder og protokoller for innregulering av ventilasjon skal være vedlagt, både for leiligheter og fellesarealer.
4. Komponentlister og produktdatablader for tekniske installasjoner.
  5. Leverandør- og adresselister.
  6. FDV dokumentasjonen skal være klar til gjennomgang i god tid før overlevering av teknisk anlegg. Dokumentasjonen med systemforklaringer, sjekklister for alle komponenter med service-/kontrollbehov skal benyttes til opplæring av driftspersonell både til daglig drift, og til mer spesifikk service på ulike komponenter i anlegget.

	Dokumenttype Retningslinjer	Forfatter RN	Godkjent dato 26.01.2023	<b>Siste revisjon finnes i STYR</b>
---	--------------------------------	-----------------	-----------------------------	---

7. Opplæring av driftspersonell med gjennomgang av samtlige innstillinger og kontrollpunkter skal være gjennomgått med driftspersonell før overtakelse av anlegget. I tillegg skal det settes av tid til en ekstra opplæring/gjennomgang av anlegget med driftspersonell innen ett års drift.
8. FDV dokumentasjonen og tilstrekkelig opplæring av driftspersonell basert på FDV dokumentasjonen skal være godkjent av Solid og Byggherre før overtakelse av anlegget.